

ANTRAG AUF EXMATRIKULATION

weißensee

Kunsthochschule Berlin Referat Studienangelegenheiten/ Prüfungsamt
Bühningstr. 20 13086 Berlin Fon 030-47705212/312 Fax 030-47705290

Aufgrund der Beendigung Ihres Studiums bitten wir Sie, die Abmeldeformalitäten zu erledigen.

Die Studien-/ Exmatrikulationsbestätigung sowie die Bescheinigung für die Rentenversicherung kann erst nach Abgabe des Entlastungsscheines ausgestellt werden. Diese Bescheinigungen sind Nachweis über Ihre Studiendauer und von großer Wichtigkeit für Ihre persönlichen Unterlagen. Auch sind Sie verpflichtet, eine Exmatrikulationsbescheinigung Ihrer Krankenkasse zuzusenden. Die Exmatrikulation ist spätestens bis zum Ende Ihres letzten Semesters einzureichen.

Name, Vorname: _____

Matrikel-Nr.: _____

Fachgebiet: _____

Exmatrikulationsgrund:

- BA /Diplom/ Master/ Meister Prüfungsdatum: _____
- Hochschulwechsel Name der neuen Hochschule _____
- Abbruch/Aufgabe des Studiums
- sonstige Gründe
- Studienunterbrechung /geplante Wiederimmatrikulation: _____

Bei der Wiederimmatrikulation: Innerhalb der nächsten Rückmeldefrist unbedingt eine Rückmeldeaufforderung im Referat Studienangelegenheiten: ref-stud@kh-berlin.de anfordern!

Exmatrikulation zum: _____ (Datum)

aktuelle Anschrift: _____

c/o _____ Straße _____

PLZ _____ Ort _____

Telefon: _____

E-mail: _____

- Ich verpflichte mich, alle während meines Studiums erstellten Studienarbeiten spätestens acht Wochen nach Beendigung des Studiums bzw. der Exmatrikulation auf eigene Kosten und Gefahr aus den Räumen bzw. vom Gelände der Kunsthochschule Berlin Weißensee zu entfernen.

[Vgl. §12 Rahmestudien- und -prüfungsordnung](#)

Datum: _____ Unterschrift: _____

ENTLASTUNGSSCHEIN

WICHTIG: Geben Sie alle ausgeliehenen Bücher in der Bibliothek ab, evtl. ausgeliehene Geräte beim Setup / Computerstudio vor. Lassen Sie sich dies durch Unterschrift oder per Email an ref-stud@kh-berlin.de bestätigen.

Computerstudio:	<input type="checkbox"/> Transponder / <input type="checkbox"/> Druckkosten / <input type="checkbox"/> Leihgeräte cs@kh-berlin.de	
Zentr. Geräteverleih (SETUP):	(Di, Mi 14 - 16.30 Uhr, Mi 11 - 13 Uhr im Keller, Malereigebäude) bzw. per email : setup@kh-berlin.de und ausleihe@kh-berlin.de	
Bibliothek:	(Mo, Di, Do 10 - 17 Uhr, Fr 10 -15 Uhr, Mi geschl.) Theorie-Diplomarbeit wurde in der Bibliothek abgegeben : <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	