

## **TIPPS + EMPFEHLUNGEN ZUM ERSTELLEN EINER DIGITALEN MAPPE**

Bewerbung für den Studiengang Bühnen und Kostümbild an der Weißensee Kunsthochschule Berlin

### **1. DIGITALISIEREN DER EIGENEN ARBEITEN**

Legen Sie Ihre zweidimensionalen Arbeiten auf einen weißen Untergrund und fotografieren Sie diese einzeln nacheinander bei Tageslicht von oben (aus gerader Vogelperspektive) ab. Das ist auch mit einer Smartphone- oder Tablet-Kamera möglich. Stellen Sie sich beim Fotografieren so an das Fenster, dass Sie keinen Schatten auf Ihre Arbeiten werfen. Vermeiden Sie auch direkten Lichteinfall. Selbstverständlich können Sie Ihre Arbeiten auch scannen, wenn Ihnen ein Scanner zur Verfügung steht.

Objekte, Modelle, Skulpturen o.ä. fotografieren Sie am besten vor einem neutralen Hintergrund (z.B. einer weißen Wand) bei guten Lichtverhältnissen (in Fensternähe bei Tageslicht ohne direkten Lichteinfall auf das Objekt).

Wenn Sie keine guten Tageslichtverhältnisse haben, können Sie auch künstliches Licht verwenden. Die Empfehlung ist dann, weißes, kaltes und möglichst gleichmäßiges Licht einzusetzen.

### **2. AUSWAHL UND NACHBEARBEITUNG DER BILDER**

Wenn Sie die Fotos beschneiden oder z.B. in der Helligkeit nachbearbeiten möchten, können Sie die Bilder z.B. mit dem integrierten Bildbearbeitungsprogramm auf Ihrem Smartphone oder Tablet nachbearbeiten oder auch mit einem kostenlosen Bildbearbeitungsprogramm, wie z.B.

[Gimp herunterladen](#):

[Bilder beschneiden bei Gimp](#):

[Bilder heller/dunkler stellen bei Gimp](#):

Wir werden Ihre Mappe nicht ausdrucken, sondern auf dem Bildschirm betrachten.

### **3. ZUSAMMENSTELLEN DER BILDER IN EINEM PDF-DOKUMENT**

Nutzung einer Office-Software wie z.B. Open Source Software [Libre Office](#):

Wir empfehlen als Grundformat für das Dokument eine weiße DinA4-Seite im Querformat. Sie können ein Deckblatt zeigen, auf dem Ihr Name steht, und eine letzte Seite, auf denen beschrieben ist, was auf welcher Seite zu sehen ist (Inhaltsangabe).

Auf jede Seite platzieren Sie so groß wie möglich jeweils eine Arbeit..

Wenn Sie möchten, können Sie die Seiten durchnummerieren, um später in der Inhaltsangabe die Erläuterung mit Verweis zu den Seiten zu geben. Falls Sie nicht durchnummerieren, schreiben Sie bitte stichpunktartig die zur Arbeit relevanten Informationen auf die jeweilige Seite ( Originalgröße, Technik, Material, Entstehungskontext, o.ä)

Wenn Sie Videoarbeiten zeigen möchten, fügen Sie bitte einen entsprechenden Link zu Vimeo oder youtube ein. Sie können ihre Arbeiten dort „nicht öffentlich“ hochladen, so dass sie nicht von Unbefugten ohne den entsprechenden Link gefunden werden können.

Speichern oder exportieren Sie die Datei als PDF.

### **4. KOMPRIMIEREN DER PDF-DATEI**

Wir bitten, für die Bewerbung kein Dokument größer als 45 MB hochzuladen. Wenn Ihr PDF größer ist, können Sie die Datei über ein kostenloses Online-PDF-Tool verkleinern.

Öffnen Sie den Link [PDF24](#).

Wählen Sie die Funktion „PDF verkleinern“- „Dateien wählen“ und wählen von Ihrem Computer das zu verkleinernde PDF aus. Je kleiner Sie im sichtbaren Menü die DPI-Zahl einstellen und die Bildqualität, um so kleiner wird das PDF.

Sie können die Größe des PDFs über dem „Download“-Button ablesen (in grün). Wenn das PDF zu klein oder zu groß ist, können Sie die Einstellungen bei DPI und Bildqualität umstellen und erneut verkleinern. Je kleiner Sie das PDF komprimieren, um so schlechter wird die Bildqualität ausfallen. Nutzen Sie deshalb beim Komprimieren die erlaubte Größe von 45 MB aus. Nun können Sie das PDF über den „Download“-Button herunterladen.

### **5. UMBENENNEN DER PDF-DATEI**

Bitte benennen Sie die PDF-Datei ihrer Digitalen Mappe um, ehe sie diese bei uns einreichen. Der Dateiname sollte ihre Bewerbernummer und Vor- und Zunamen und das Jahr zeigen.