

Druckgenehmigung

zur Übernahme studentischer Druckkosten durch KHB – Fachgebiete

Vorname Name

Fachgebiet Semester Matrikelnummer

		Seiten		Seitenpreis			Summe			
		geplant	gedruckt							
LASER A4 Schwarzweiß	80g			x 0,03			=			
	Karton			x 0,05			=			
LASER A3 Schwarzweiß	80g			x 0,06			=			
	Karton			x 0,10			=			
LASER A4 Farbe	80g			x 0,20			=			
	Karton			x 0,25			=			
LASER A3 Farbe	80g			x 0,40			=			
	Karton			x 0,50			=			
		m		Preis/m (zutreffende Deckung bitte ankreuzen)						
		geplant	gedruckt							
				36" (91,4 cm Druckbreite)			60" (152,4 cm Druckbreite)			
				schwach	normal	stark	schwach	normal	stark	
GROSSDRUCK transparent			x	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 7	<input type="checkbox"/> 10,50	<input type="checkbox"/> 14	=
GROSSDRUCK gestrichen schwer			x	<input type="checkbox"/> 5	<input type="checkbox"/> 7,50	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 8,50	<input type="checkbox"/> 13	<input type="checkbox"/> 17,50	=
GROSSDRUCK semigloss			x	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 12	<input type="checkbox"/> 16	<input type="checkbox"/> 14	<input type="checkbox"/> 21	<input type="checkbox"/> 28	=
GROSSDRUCK glossy			x	<input type="checkbox"/> 8	<input type="checkbox"/> 12	<input type="checkbox"/> 16	<input type="checkbox"/> 14	<input type="checkbox"/> 21	<input type="checkbox"/> 28	=

Summe =

Kostenübernahme durch Fachgebiet

Mit der Unterschrift bestätigt der Betreuer, dass das Lehrmittelkonto des Fachgebietes in Höhe der genehmigten Summe belastet wird.

Datum

abzüglich %
Fachgebietsanteil =

Unterschrift des fachlichen Betreuers

durch Studenten zu zahlen =

Ihre Farbdrucke sollten **im Zusammenhang mit einem Studienprojekt, einer Abschlußarbeit oder einer Lehrveranstaltung stehen** und sind durch die Studierenden unter Betreuung durch das Computerstudio zu realisieren.

DRUCKTERMIN: Wir bitten darum, mit angemessenem Vorlauf einen Drucktermin für Farbdrucke zu vereinbaren – besonders in den Stoßzeiten zum Semesterende und vor den Tagen der Offenen Tür.
-> 47705-346

Die Dateien bitte zum Drucktermin folgendermaßen vorbereiten:
BILDER: Photoshop-Farbmanagement: Europa, Druckvorstufe2 als .PSD oder .TIF oder .JPG (Qualität 12) mitbringen
DTP-DOKUMENTE UND LAYOUT: Indesign Farbmanagem.: Europa, Druckvorstufe2 zum Drucktermin als PDF exportieren. Bei komplizierteren Druckvorhaben bitte auch die offene Indesigndatei und alle platzierten Abbildungen zum Drucktermin mitbringen.